

# Regolamento Laboratorio Informatica

DELIBERA N. 6 CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 15.12.2014

- L'uso del laboratorio è prioritario per le classi negli spazi regolamentati dal quadro orario esposto, salvo diverse esigenze.
- Le chiavi della porta di ingresso sono custodite dai collaboratori scolastici; le chiavi degli armadi sono in possesso dei docenti responsabili del laboratorio.
- L'accesso in laboratorio è consentito agli alunni solo se accompagnati dal docente.
- Eventuali guasti e/o mancanza di materiali devono essere segnalati ai responsabili del laboratorio.

## NORME DI COMPORTAMENTO E SICUREZZA

1. La data e l'ora di lezione vengono registrate a cura del docente che accompagna la classe sull'apposito registro del laboratorio.
2. Nel momento in cui gli alunni prendono posto sono tenuti a controllare lo stato di efficienza della postazione ed a dare tempestiva segnalazione di eventuali manomissioni o danni materiali al docente.
3. Gli alunni devono comportarsi in modo educato e corretto, rispettare le attrezzature presenti e non arrecare danni.
4. L'alunno che per incuria o volontariamente danneggia apparecchiature, accessori e/o strumenti è tenuto a risarcire il danno. (I responsabili del laboratorio gli comunicheranno l'entità della spesa).
5. Eventuali danni non segnalati saranno imputabili a chi li ha utilizzato per ultimo la postazione.
6. Nell'esecuzione delle attività gli alunni devono seguire scrupolosamente le indicazioni dell'insegnante per evitare di commettere errori o provocare danni.
7. Il desktop non deve essere modificato: la posizione delle icone deve rimanere invariata.
8. I menu di Office non devono subire variazioni: devono restare attive le barre dei menu standard e di formattazione.
9. Gli alunni non devono cancellare o alterare file o cartelle (possono essere modificate solo le cartelle personali)
10. Gli alunni possono utilizzare penne USB, CD e DVD personali previa autorizzazione del docente.
11. E' vietato scaricare file musicali, foto, filmati e file multimediali o programmi, salvo quelli necessari ai fini didattici e comunque va richiesta l'autorizzazione al docente.
12. Non è possibile effettuare copie del software presente nelle postazioni salvo autorizzazione dei responsabili e solo nel caso di tratti di free software.
13. Non è possibile utilizzare e/o installare software diverso da quello di cui la scuola è regolarmente dotata di licenza di utilizzo.
14. Gli utenti possono utilizzare le postazioni dell'Istituto per accedere in Internet solo per scopi didattici.
15. E' vietato alterare le opzioni del software di navigazione.
16. In caso di pericolo, per l'evacuazione, ogni alunno deve seguire le direttive del piano di emergenza dirigendosi ordinatamente verso l'uscita senza raccogliere oggetti perso