



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di VALMOREA

Via Roma, 636 – 22070 VALMOREA (CO)

tel. 031806290 C.F. 80012680130 e-mail: [COIC82600Q@istruzione.it](mailto:COIC82600Q@istruzione.it) PEC: [COIC82600Q@pec.istruzione.it](mailto:COIC82600Q@pec.istruzione.it)

Scuola Primaria ALBIOLO	Scuola Primaria D. Alighieri BINAGO	Scuola Primaria E. Bernasconi SOLBIATE con CAGNO	Scuola Primaria Don Gnocchi SOLBIATE con CAGNO
Scuola Primaria RODERO	Scuola Primaria B. Munari VALMOREA	Scuola Secondaria 1° F.lli Cervi BINAGO	Scuola Secondaria 1° G. da Milano VALMOREA

Valmorea, 16 gennaio 2020

- A tutti i **DOCENTI** della **SCUOLA PRIMARIA**
- p.c. alla **DSGA** e al personale **ATA**

CIRCOLARE N.43A a.s. 2019-2020

### **Oggetto: Calendario e indicazioni scrutini I quadrimestre SCUOLA PRIMARIA a.s. 2019-2020**

Ai sensi della normativa vigente in materia di valutazione del 1° ciclo, in particolare del D.Lgs. n.62 del 13/04/2017 si forniscono le indicazioni per la rilevazione delle **valutazioni disciplinari e per la stesura dei giudizi globali**, al fine di uniformare le operazioni di chiusura del **1° quadrimestre**.

1. **Ogni docente, almeno 3 giorni prima della data dello scrutinio** (Calendario dettagliato in allegato) dovrà avere inserito sulla Piattaforma del Registro Elettronico Nuvola, la **proposta di voto per il 1° quadrimestre**, basata su un congruo numero di valutazioni orali e scritte (tutte riportate su Nuvola) relativamente alle proprie discipline, mediante l'attribuzione di **voti espressi in decimi**, da deliberare in sede di scrutinio.
2. **Il docente prevalente**, sentito il parere del team docente durante le riunioni di team, provvederà alla formulazione della proposta del **giudizio sintetico del comportamento (OTTIMO-DISTINTO-BUONO-DISCRETO-SUFFICIENTE-NON SUFFICIENTE)** e del **giudizio globale**, inserendolo sulla Piattaforma di Nuvola **almeno il giorno prima dello scrutinio**, sollecitando i colleghi e segnalando alla Dirigenza eventuali valutazioni disciplinari mancanti.
3. **Lo scrutinio del primo quadrimestre sarà presieduto dal Docente prevalente**, che avrà cura anche della verbalizzazione utilizzando l'apposito modello.
4. Gli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della Religione C., le cui famiglie hanno optato per lo "Studio Individuale Assistito", non devono essere valutati dall'insegnante che si occupa di questa attività, mentre lo saranno quelli le cui famiglie hanno scelto l'"Attività Alternativa all'IRC".
5. **I docenti di Religione Cattolica/Attività alternativa all'IRC**, utilizzeranno i **giudizi (Ottimo – Distinto – Buono - Discreto– Sufficiente – Non sufficiente)** e parteciperanno alla valutazione degli alunni interessati.
6. **Tutti i docenti di sostegno** dovranno essere presenti allo scrutinio (se sono più di uno per classe dovranno essere presenti entrambi) e, in quanto docenti contitolari, sulla classe parteciperanno alla valutazione di tutti gli alunni.
7. Durante lo scrutinio è prevista la **Verifica Intermedia del PEI e del PDP**, che andrà firmata da tutti i docenti. Della versione definitiva completa di firme dei docenti deve essere prodotta copia da consegnare ai genitori durante la distribuzione del documento di valutazione, mentre l'originale deve essere fatta firmare dai genitori e trattenuta.
8. Il **Tabellone generale dei voti** sarà stampato una volta reso definitivo dallo scrutinio e **firmato da tutti i docenti** e allegato al verbale dello scrutinio.
9. In caso di valutazioni insufficienti **ogni docente consegna in sede di scrutinio la Scheda Motivazioni Insufficienze** con sintetica indicazione su modalità di recupero delle carenze, debitamente compilata e firmata (da consegnare in originale).

10. Le copie originali del materiale prodotto, compilato e stampato in sede di scrutinio (**verbale e tabellone dei voti**) saranno tempestivamente consegnate, dopo accurato controllo collegiale, dal Docente prevalente in Segreteria per timbro e presa visione del Dirigente Scolastico.  
Il verbale e il tabellone dei voti saranno restituiti una volta vidimati dal DS per essere inseriti nell'agenda di team.
11. Le schede di valutazione dovranno essere firmate **solo dal docente prevalente** a nome del team e conservate nel plesso fino alla consegna alle famiglie che provvederanno a firmarle e riconsegnarle **entro il 26 febbraio 2020**.
12. Si riporta qui sotto tabella riepilogativa abbinamento classe/docente prevalente-docente di classe al fine di evitare ogni fraintendimento per gli adempimenti di competenza. Viene altresì richiesta la fattiva collaborazione di tutti i docenti presenti allo scrutinio.

PLESSO	CLASSE	DOCENTE PREVALENTE
ALBIOLO	1^ A 2^ A 3^ A 4^ A 5^ A	CECCATO CATTONI COSTANTINO I. VIMERCATI LEGRAMANDI
BINAGO	1^ A 1^ B 2^ A 2^ B 3^ A 3^ B 4^ A 4^ B 5^ A 5^ B	DELLA ROSSA BASSI B. BASSI C. TEMPONE SPINA SAMPIETRO ARGONDIZZA FRANGI MESSANA BERNASCONI
CAGNO	1^ A 2^ A 2^ B 3^ A 4^ A 5^ A	MASCHIOCCHI CARLETTA SEMINATORE PEDRAZZOLI PADULA ROSSI
RODERO	1^ A 2^ A 3^ A 4^ A 5^ A	CROCI CATELAN BUZZI PAGANI ANTONECCHIA
SOLBIATE	1^ A 2^ A 3^ A 3^ B 4^ A 5^ A	ESCALANTE PALOMBA DATTOLI COCCIOLI BESSEGHINI PIZZOLORUSSO
VALMOREA	1^ A 2^ A 3^ A 4^ A 5^ A	TAIANA P. PATRIARCA-CUSUMANO (supplente) SEREGNI CEREA MAZZONI

**Si ricorda che la partecipazione agli scrutini è obbligatoria** e in caso di eventuali gravi e documentati impedimenti dovrà essere disposta sostituzione del docente assente. Qualora la sostituzione non fosse possibile lo scrutinio dovrà essere aggiornato. Ogni insegnante è tenuto a rispettare scadenze ed indicazioni.

**La consegna delle schede di valutazione alle famiglie si svolgerà martedì 18 febbraio 2020 dalle ore 15:00 alle ore 18:00.**

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti.

il DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Massimiliano Branchini

## Calendario scrutini I quadrimestre SCUOLA PRIMARIA a.s. 2019-2020

PLESSO	DATA	ORA	CLASSE
ALBIOLO	Giovedì 06 febbraio 2020	14:00 15:30 17:00	4^A 5^A 3^A
	Mercoledì 05 febbraio 2020*	16:15 17:45	2^A 1^A
BINAGO	Martedì 04 febbraio 2020	14:00 15:30 17:00 18:30	1^A 1^B 3^A 3^B
	Mercoledì 05 febbraio 2020	14:00 15:30 17:00 18:30	2^A 2^B 5^A 5^B
	Venerdì 07 febbraio 2020	14:00 15:30	4^A 4^B
CAGNO	Lunedì 03 febbraio 2020*	16:30 18:00	1^A 2^A
	Martedì 04 febbraio 2020	14:00 15:30 17:00 18:30	3^A 3^B 4^A 5^A
SOLBIATE	Martedì 04 febbraio 2020	14:00 15:30 17:00 18:30	4^B 4^A 3^A 1^A
	Venerdì 07 febbraio 2020	14:00 15:30	2^A 5^A
RODERO	Martedì 11 febbraio 2020	14:00 14:45 15:30 16:15 17:00	1^A 2^A 3^A 4^A 5^A
VALMOREA	Giovedì 06 febbraio 2020	14:00 15:30 17:00	1^A 2^A 3^A
	Venerdì 07 febbraio 2020	14:00 15:30	4^A 5^A

O.d.G.:

1. Delibera del giudizio sintetico di comportamento
2. Delibera valutazioni disciplinari
3. Delibera giudizio sintetico IRC / Attività alternativa
4. Delibera giudizi globali
5. Acquisizione e firma verifiche intermedie PEI e PDP

La scansione oraria è indicativamente di 1h e 30' per classe (tranne Rodero). Se una classe termina lo scrutinio, la classe successiva può iniziare in anticipo rispetto all'orario indicato sul calendario purché siano presenti tutti i docenti della classe.

I docenti che effettueranno lo scrutinio durante l'ora di programmazione, dovranno recuperare nell'arco della settimana la riunione non svolta accordandosi con il Fiduciario di plesso.