

GRIGLIA DI OSSERVAZIONE E VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE A DISTANZA - SCUOLA SECONDARIA

La didattica a distanza impone un processo di **valutazione formativa** che miri a valorizzare il percorso di ciascun alunno in questa fase di emergenza dando valore a ciò che ognuno sa fare.

Per la Scuola Secondaria sono state predisposte delle griglie per indicare e descrivere i risultati attesi nel processo di apprendimento della didattica a distanza.

1. Il sistema dei punteggi è più adatto a "misurare" le competenze che sono acquisite con vari gradi o non acquisite) e a valorizzare quello che c'è e non certificato quello che non c'è).
2. Con la DAD il successo **non è più legato** solo alle abilità dell'alunno ma anche alle "risorse" che la famiglia può offrire e agli aspetti strumentali.

Nei casi in cui la DAD non stia dando i risultati attesi è indispensabile verificare le motivazioni e la situazione, con particolare attenzione per gli alunni BES, DSA, DVA e in generale svantaggiati; bisognerà quindi individuare i motivi per cui la DAD sta funzionando e cercare, se così non fosse, modalità di intervento alternative.

Per questo motivo il PUNTEGGIO 1 è assegnabile solo DOPO ESSERE INTERVENUTI ATTIVAMENTE per mettere l'alunno in condizione di lavorare.

	Punti 5	Punti 4	Punti 3	Punti 2	Punti 1*
ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO					
RISPETTO DEI TEMPI DI CONSEGNA <i>Riscontro del lavoro assegnato "restituito" nei tempi stabiliti</i>	L'alunno inoltra sempre il lavoro assegnatogli ed è puntuale nella consegna.	L'alunno inoltra il lavoro assegnatogli rispettando generalmente le scadenze.	L'alunno inoltra la maggior parte dei lavori assegnati rispettando le scadenze.	Non sempre l'alunno inoltra il lavoro assegnatogli e/o spesso non rispetta i tempi di consegna.	L'alunno non inoltra il lavoro assegnato pur avendone la possibilità.
CONSEGNA DEL LAVORO <i>Riscontro del lavoro "restituito"</i>					
REALIZZAZIONE DEL PRODOTTO <i>Valutazione del lavoro prodotto (cura, precisione, completezza, mancanze, errori)</i>	Svolge il lavoro con cura, correttezza e precisione.	Porta a termine il lavoro con alcune imprecisioni.	Porta a termine il lavoro in modo completo ma poco accurato.	Porta a termine il lavoro in modo poco accurato e non sempre completo.	Non esegue il lavoro.

IMPEGNO <i>Impegno dimostrato nel lavoro prodotto e nella consegna</i>	Si impegna nel lavoro individuale in modo proficuo e puntuale.	Si impegna nel lavoro individuale in modo adeguato.	Si impegna in modo discontinuo ma in generale adeguato./ Si impegna solo in alcune discipline (indicare le discipline non svolte accuratamente).	Si impegna se sollecitato e/o in modo discontinuo e/o in modo selettivo.	Non svolge nessun compito.
USO DELLE RISORSE <i>Uso delle tecnologie per l'apprendimento: programmi, piattaforme virtuali</i>	Utilizza in modo appropriato e completo le risorse messe a disposizione ed è diventato gradualmente autonomo nel loro utilizzo.	Utilizza le risorse messe a disposizione in modo adeguato. ed è per lo più autonomo nell'uso delle stesse	Utilizza le risorse messe a disposizione senza sfruttarle adeguatamente e necessita talvolta di aiuto nell'utilizzo delle risorse	Usa parzialmente le risorse messe a disposizione e necessita spesso di aiuto nel loro utilizzo	Non usa le risorse messe a disposizione. / Necessita di aiuto costante nell'utilizzo delle risorse.
PARTECIPAZIONE					
PARTECIPAZIONE/INTERESSE	Partecipa in modo attivo e propositivo.	Partecipare con interesse.	Partecipa in modo discontinuo e/o quando viene sollecitato.	Partecipa sporadicamente e/o passivamente.	Non partecipa. / Non riesce a partecipare.
SOCIALIZZAZIONE/ RELAZIONE A DISTANZA	Rispetta compiti, ruoli e tempi; collabora e ascolta in modo attivo. Si relaziona positivamente con il docente	Rispetta compiti, ruoli e tempi e ascolta tutti. Si relaziona con il docente al bisogno (sa chiedere aiuto).	Non sempre rispetta compiti, ruoli e tempi; non sempre collabora e ascolta in modo attivo. Si relaziona con il docente se sollecitato.	Con fatica rispetta compiti, ruoli e tempi; è poco attivo nel collaborare e nell'ascolto. Ha difficoltà a relazionarsi con il docente, nonostante le sollecitazioni.	Non svolge nessun ruolo, è passivo, assume atteggiamenti non propositivi, non ascolta. Evita di relazionarsi con il docente e cerca di sfuggire ad ogni richiesta di confronto.

TABELLA DI CONVERSIONE DEI PUNTEGGI

Punteggi	Livelli di competenza	Voto in decimi/giudizio
24-25	AVANZATO	10/ottimo
21-23	AVANZATO	9/distinto
18-20	INTERMEDIO	8/buono
13-17	INTERMEDIO	7/discreto
8-12	BASE	6/sufficiente
7	INIZIALE <i>non certificabile</i>	4-5/non suff. <i>non certificabile</i>