



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di VALMOREA**  
Via Roma, 636 – 22070 VALMOREA (CO)

tel. 031806290 C.F. 80012680130 e-mail: [COIC82600Q@istruzione.it](mailto:COIC82600Q@istruzione.it) PEC: [COIC82600Q@pec.istruzione.it](mailto:COIC82600Q@pec.istruzione.it)

Scuola Primaria ALBIOLO	Scuola Primaria D. Alighieri BINAGO	Scuola Primaria E. Bernasconi SOLBIATE con CAGNO	Scuola Primaria Don Gnocchi SOLBIATE con CAGNO
Scuola Primaria RODERO	Scuola Primaria B. Munari VALMOREA	Scuola Secondaria 1° F.lli Cervi BINAGO	Scuola Secondaria 1° G. da Milano VALMOREA

**Allegato 2.1 MISURE DI APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO D'INTESA PER GARANTIRE L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID-19**

Ai docenti  
Al personale ATA  
Alle famiglie  
Alla RSU di Istituto  
Al RLS di Istituto  
All'Albo  
Al sito web (Amm.ne Trasparente)  
Agli atti

**OGGETTO: PIANO PER IL RIENTRO a.s. 2020/21 plesso di scuola Secondaria di 1° grado di Valmorea**, disposizioni riguardanti l'organizzazione del lavoro del personale docente e misure organizzative delle attività didattiche in relazione al contenimento della diffusione del SARS-CoV-2

**IL DIRIGENTE**

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

**IN PARTICOLARE**

l'art. 21, commi 8 e 9:

*8. L'autonomia organizzativa è finalizzata alla realizzazione della flessibilità, della diversificazione, dell'efficienza e dell'efficacia del servizio scolastico, alla integrazione e al miglior utilizzo delle risorse e delle strutture, all'introduzione di tecnologie innovative e al coordinamento con il contesto territoriale. Essa si esplica liberamente, anche mediante superamento dei vincoli in materia di unità oraria della lezione, dell'unitarietà del gruppo classe e delle modalità di organizzazione e impiego dei docenti, secondo finalità di ottimizzazione delle risorse umane, finanziarie, tecnologiche, materiali e temporali, fermi restando i giorni di attività didattica annuale previsti a livello nazionale, la distribuzione dell'attività didattica in non meno di cinque giorni settimanali, il rispetto dei complessivi obblighi annuali di servizio dei docenti previsti dai contratti collettivi che possono essere assolti invece che in cinque giorni settimanali anche sulla base di un'apposita programmazione plurisettimanale.*

*9. L'autonomia didattica è finalizzata al perseguimento degli obiettivi generali del sistema nazionale di istruzione, nel rispetto della libertà di insegnamento, della libertà di scelta educativa da parte delle famiglie e del diritto ad apprendere. Essa si sostanzia nella scelta libera e programmata di metodologie, strumenti, organizzazione e tempi di insegnamento, da adottare nel rispetto della possibile pluralità di opzioni metodologiche, e in ogni iniziativa che sia espressione di libertà progettuale, compresa l'eventuale offerta di insegnamenti opzionali, facoltativi o aggiuntivi e nel*

*rispetto delle esigenze formative degli studenti. A tal fine, sulla base di quanto disposto dall'articolo 1, comma 71, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, sono definiti criteri per la determinazione degli organici funzionali di istituto, fermi restando il monte annuale orario complessivo previsto per ciascun curriculum e quello previsto per ciascuna delle discipline ed attività indicate come fondamentali di ciascun tipo o indirizzo di studi e l'obbligo di adottare procedure e strumenti di verifica e valutazione della produttività scolastica e del raggiungimento degli obiettivi;*

**VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

**VISTO** l'art. 25 del D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

**VISTO** l'art. 28 e il Titolo X del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

**VISTA** la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

**VISTA** la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;

**VISTA** l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;

**VISTO** il D.M. 6 agosto 2020, n. 87, Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19;

**VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;

**VISTO** il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTO** il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;

**VISTO** il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020 e successivo aggiornamento del 24 aprile 2020;

**VISTO** il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro dell'Istituzione scolastica;

**CONSIDERATE** le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dagli uffici preposti per competenza;

**CONSIDERATO** l'adeguamento dell'organico di diritto alla situazione di fatto per l'a.s. 2020/2021;

**CONSIDERATA** la delibera del Consiglio d'Istituto del 21 luglio 2020 che fissa l'inizio delle lezioni per l'anno scolastico 2020/21 al 14 settembre, in ottemperanza alla OM n. 22 dell'8 aprile 2020 e alla OM n. 11 del 16 maggio 2020.

**CONSIDERATE** le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022;

**CONSIDERATA** l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

**CONSIDERATA** l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

**CONSIDERATA** l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa prioritariamente nella forma della didattica in presenza, in rapporto alle risorse disponibili, alle aule e agli spazi a disposizione per le esigenze scolastiche adeguatamente adattati per la didattica;

**CONSIDERATA** la delibera del Collegio dei docenti del 30 giugno 2020 riguardante l'organizzazione didattica dell'Istituto per l'anno scolastico 2020/2021,

## DISPONE

le seguenti misure organizzative dell'attività didattica per l'anno scolastico 2020/2021 per il plesso di scuola Secondaria di Valmorea:

### 1. Articolazione delle classi

Nell'anno scolastico 2020/21 sono presenti 10 classi. Valutata la capienza delle aule, al fine di ridurre l'affollamento degli ambienti scolastici come misura di prevenzione e protezione dal rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 e grazie anche all'adeguamento degli stessi da parte dell'Ente locale, si prende atto che tutti gli spazi possono accogliere tutti gli alunni.

Ogni aula, i bagni e l'ingresso a scuola saranno dotati di gel sanificante mani.

La mascherina potrà essere tolta, una volta seduti al proprio posto, a discrezione dell'insegnante che, in base all'attività in corso, valuterà la presenza delle condizioni necessarie secondo la normativa vigente.

### 2. Orario delle attività scolastiche

L'orario delle attività scolastiche è come di seguito articolato:  
dal lunedì al venerdì 8.00/14.00

### 3. Disposizioni riguardanti entrate e uscite in sicurezza

Per ragioni di sicurezza e di sorveglianza, si ricorda agli adulti che accompagneranno e/o riprenderanno gli alunni di **non oltrepassare** il cancello della scuola.

**ENTRATA:** si indosserà obbligatoriamente la mascherina chirurgica di propria dotazione.

Ogni insegnante, in servizio cinque minuti prima del suono della campanella (come da contratto), accoglierà gli studenti nel cortile antistante l'edificio scolastico e accompagnerà la propria classe in aula, in fila indiana, nel seguente ordine:

- INGRESSO PRINCIPALE ALA VECCHIA:  
classi 1^C, 3^A, 2^C e in generale per l'accesso all'ala vecchia e alla segreteria
- PORTA ALA VECCHIA VERSO LA PALESTRA:  
classi 3^C, 1^A
- PORTA PRINCIPALE ALA NUOVA:  
classi 2^A, 2^D
- PORTA SECONDARIA ALA NUOVA:  
classi 1^B, 2^B, 3^B

Non potrà essere utilizzato l'attaccapanni di classe per gli indumenti personali, ma ciascuno studente collocherà il proprio soprabito sulla spalliera della propria sedia.

**USCITA:** si indosserà obbligatoriamente la mascherina.

Alle ore 14.00 le classi usciranno accompagnate dai docenti utilizzando gli stessi percorsi previsti per l'entrata.

### 4. Intervallo

Ogni classe, sorvegliata da un docente, svolgerà l'intervallo negli spazi esterni all'edificio scolastico, assegnati e contraddistinti per ciascuna classe.

In caso di impossibilità a svolgere l'intervallo fuori dall'edificio si procederà come segue:

1° INTERVALLO – ore 9:55-10:05

CLASSI POSTE NELL'ALA NUOVA

Classe 2^A	Corridoio nel settore assegnato
Classe 1^B	Corridoio nel settore assegnato
Classe 3^B	Corridoio nel settore assegnato
Classe 2^D	Nella propria aula
Classe 2^B	Nella propria aula

CLASSI POSTE NELL'ALA VECCHIA

Classe 3^C	Atrio nel settore assegnato
Classe 2^C	Atrio nel settore assegnato
Classe 1^C	Atrio nel settore assegnato
Classe 1^A	Nella propria aula
Classe 3^A	Nella propria aula

2° INTERVALLO – ore 11:55-12:05

CLASSI POSTE NELL'ALA NUOVA

Classe 2^A	Nella propria aula
Classe 1^B	Nella propria aula
Classe 3^B	Nella propria aula
Classe 2^D	Corridoio nel settore assegnato
Classe 2^B	Corridoio nel settore assegnato

CLASSI POSTE NELL'ALA VECCHIA

Classe 3^C	Nella propria aula
Classe 2^C	Nella propria aula
Classe 1^C	Nella propria aula
Classe 1^A	Atrio nel settore assegnato
Classe 3^A	Atrio nel settore assegnato

Durante l'intervallo gli alunni dovranno obbligatoriamente indossare la mascherina, mantenere il distanziamento e non potranno uscire dalla loro area, opportunamente segnalata.

La consumazione della merenda avverrà in classe, al proprio posto, poiché per ovvie ragioni non si potrà mantenere la mascherina.

Anche nel cortile della scuola dovrà essere indossata sempre la mascherina.

### **5. Uso dei bagni**

Durante le uscite ai bagni, saranno obbligatori l'uso della mascherina e la sanificazione delle mani. Per usufruire dei servizi durante l'intervallo sarà necessario assicurare il distanziamento e rispettare la segnaletica opportunamente predisposta.

### **6. Mensa**

Il servizio è organizzato dall'Ente Locale presso la sede della scuola Primaria. Le modalità saranno illustrate ai diretti interessati.

## **7. Attività motoria**

Relativamente all'attività motoria, si prediligerà l'attività all'aperto finché le condizioni metereologiche lo consentiranno; per l'attività in palestra, si svolgeranno prevalentemente attività individuali e non di squadra.

Ciascuno studente dovrà avere a disposizione la propria sacca personale nella quale verranno riposte le scarpe.

## **8. Disposizioni finali**

La presente Determina sarà modificata e integrata nel corso dell'anno scolastico sulla base dell'evolversi dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, delle nomine dei docenti supplenti, di eventuali nuove esigenze del PTOF o di nuove risorse assegnate alla scuola.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott. Massimiliano Branchini**

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*