



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di VALMOREA

Via Roma, 636 – 22070 VALMOREA (CO)

tel. 031806290 C.F. 80012680130 e-mail: COIC82600Q@istruzione.it PEC: COIC82600Q@pec.istruzione.it
sito web: www.icvalmorea.edu.it

Scuola Primaria ALBIOLO	Scuola Primaria D. Alighieri BINAGO	Scuola Primaria E. Bernasconi SOLBIATE con CAGNO	Scuola Primaria Don Gnocchi SOLBIATE con CAGNO
Scuola Primaria RODERO	Scuola Primaria B. Munari VALMOREA	Scuola Secondaria 1° F.lli Cervi BINAGO	Scuola Secondaria 1° G. da Milano VALMOREA

Valmorea, 12 ottobre 2020

A tutti i docenti della SCUOLA SECONDARIA

CIRCOLARE N 23B a.s. 2020-21

Qui di seguito documento già approvato in sede di Collegio Docenti, da tenere in particolare considerazione.

**PROTOCOLLO DI LAVORO PER INSEGNANTI CURRICOLARI CON
ALUNNI DSA E BES**

La Direttiva Ministeriale del 27 dicembre 2012 e la successiva circolare del 6 marzo 2013 hanno esteso l'attenzione ai bisogni educativi speciali nella loro totalità, andando oltre la certificazione di disabilità per abbracciare il campo dei disturbi specifici dell'apprendimento, ma anche lo svantaggio sociale e culturale e le difficoltà linguistiche per gli alunni stranieri. L'ottica è quindi quella della presa in carico globale ed inclusiva di tutti gli alunni. La recente Direttiva sancisce infatti il diritto per tutti gli alunni che presentano queste tipologie di difficoltà e di svantaggio di avere un pieno ed effettivo accesso agli apprendimenti; questo può essere realizzato solo attraverso una didattica realmente personalizzata e attraverso la strutturazione di un Piano Didattico Personalizzato.

Piano Didattico Personalizzato (PDP) unico documento per alunni DSA e BES

Il PDP per gli alunni con diagnosi di DSA e per gli alunni BES (con o senza certificazione) è strutturato su apposito format, realizzato dal consiglio di classe (anche sulla base delle informazioni fornite dalla diagnosi), deve essere firmato da insegnanti e genitori.

Il file del PDP deve essere inviato alla Funzione Strumentale per un controllo, se necessario dovranno essere apportate le modifiche e successivamente il file del documento nella sua versione definitiva (senza le firme) dovrà essere inviato alla Funzione Strumentale l'archivio digitale.

IL PDP CARTACEO COMPLETO DI FIRME DEVE ESSERE CONSEGNATO AL FIDUCIARIO DI PLESSO CHE LO DARA' ALLA FUNZIONE STRUMENTALE ENTRO IL **27.11.2020** per far apporre la firma del Dirigente Scolastico. Successivamente al protocollo verrà fatta una copia digitale dalla segreteria che verrà caricata direttamente su NUVOLA (i genitori avranno la loro copia attraverso il registro elettronico).

SE ARRIVANO IN CORSO D'ANNO NUOVE CERTIFICAZIONI BISOGNA PROCEDERE TEMPESTIVAMENTE ALLA STESURA DEL PDP.

NON SERVE FARE COPIE DEL DOCUMENTO E' SUFFICIENTE CONSEGNARE L'ORIGINALE.

Valutazione intermedia del PDP

Entro la fine del primo quadrimestre (in coincidenza con gli scrutini) i docenti devono realizzare la valutazione intermedia dei PDP per gli alunni DSA e gli alunni BES, tramite apposito file. Tale documento nella sua versione definitiva e con tutti i nominativi dei docenti al posto delle firme deve essere caricato sul registro elettronico NUVOLA in formato PDF. Una copia del documento deve essere inviata alla Funzione Strumentale per l'archivio. Il documento potrà essere visionato dai genitori in concomitanza del documento di valutazione.

Valutazione finale del PDP

Entro la fine dell'anno scolastico (in coincidenza con gli scrutini) i docenti devono realizzare la valutazione finale dei PDP per alunni DSA e gli alunni BES, la valutazione è mirata a descrivere in modo piuttosto analitico i progressi fatti, la validità degli strumenti compensativi e delle misure dispensative ed eventuali modifiche in riferimento alle scelte fatte. Tale documento nella sua versione definitiva e con tutti i nominativi dei docenti al posto delle firme deve essere caricato sul registro elettronico NUVOLA in formato PDF. Una copia del documento deve essere inviata alla Funzione Strumentale per l'archivio. Il documento potrà essere visionato dai genitori in concomitanza del documento di valutazione.

I DOCUMENTI IN FORMATO DIGITALE (VUOTI O DA COMPILARE O DEGLI ANNI PRECEDENTI) VERRANNO FORNITI AI DOCENTI DALLE FUNZIONI STRUMENTALI AD INIZIO ANNO SCOLASTICO.

Le Funzioni Strumentali
Elisa Pozzoni – Stefania Seminatore

Il Dirigente Scolastico
Prof. Massimiliano Branchini