



Nome

**GIOVANNA BERNASCONI**

Qualifica

DIRIGENTE SCOLASTICO

Amministrazione

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Incarico attuale

Dal 30.06.2014 Istituto Comprensivo di Valmorea

Numero telefonico dell'ufficio

031/ 806290- 031/808528

Fax dell'Ufficio

031/808273

Email istituzionale

[COIC82600Q@istruzione.it](mailto:COIC82600Q@istruzione.it)- [icvalmorea@gmail.com](mailto:icvalmorea@gmail.com)

Posta elettronica certificata

[COIC82600Q@pec.istruzione.it](mailto:COIC82600Q@pec.istruzione.it)

## ESPERIENZA LAVORATIVA

### PREGRESSA

Date (da – a)

Dal 01.09.2008 al 29.06.2014- Docente a t.i. di lingua e civ. inglese (A346) – Liceo Scientifico G.Terragni di Olgiate Comasco (CO)

Dal 01.09.2006 al 31.08.2008- Docente a t.i. di lingua e civ. francese (A246) – Liceo Scientifico B. Russell di Garbagnate Milanese (MI)

Dal 01.09.2005 al 31.08.2006- Docente a t.i. di lingua francese (A 245) SMS Manzoni Benzi di Bresso (MI)

Dal 06.09.2004 al 30.06.2005- Docente a t. d. di lingua e civ. inglese (A346)- ITC Vanoni di Menaggio (CO)

Dal 01.09.2003 al 30.06.2004- Docente a t..d. di lingua e civ. inglese (A346)- ITC Vanoni di Menaggio (CO)

Dal 01.09.2002 al 02.07.2003- Docente a t..d. di lingua francese (A245)-SMS G. Da Milano di Valmorea (CO) e Commissario esami di stato lingua e civ. inglese (A346) presso Istituto d'Arte Boccioni di Como

Dal 01.09.2001 al 30.06.2002- Docente a t..d. di lingua francese (A245)- SMS Foscolo di Como

Dal 14.09.2000 al 30.06.2001- Docente a t. d. di lingua e civ. inglese (A346)- ITIS Carcano di Como

Dal 27.10.1999 al 11.07.2000- Docente a t. d. di lingua e civ. inglese (A346)- ITIS Carcano di Como e Commissario esami di stato lingua e civ. inglese (A346) presso ITC Caio Plinio Secondo di Como

Dal 04.10.1999 al 26.10.1999- Docente a t. d. di lingua e civ. inglese (A346)- IPSCT Pessina di Como

Dal 16.04.1999 al 18.06.1999- Docente a t.. d. di lingua e civ. inglese (A346)- ITIS Magistri Cumacini di Como

Dal 26.01.1999 al 13.07.1999- Docente a t.. d. di lingua e civ. francese (A246)- e Commissario esami di stato lingua e civ.inglese (A346) ITC Caio Plinio Secondo di Como

Dal 10.12.1998 al 30.06.1999- Docente a t..d. di lingua e civ. francese (A246)- Liceo Scientifico G. Terragni di Olgiate Comasco

Dal 10.02.1998 al 16.06.1998- Docente a t.d. di lingua e civ. francese (A246)- ITC Caio Plinio Secondo di Como

Dal 08.05.1998 al 22.05.1998-Docente a t. d. di lingua e civ.inglese (A346)-Istituto Magistrale Teresa Ciceri di Como

Dal 20-06.1994 al 21.07.1994 Commissario esami di stato lingua inglese (A362) ITCJ.Monnet di

Mariano Comense (Co)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero Pubblica Istruzione
  - Tipo di azienda o settore Scuola
  - Tipo di impiego Pubblico Statale
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) Da 27.07.1998 al 16.04.1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro I.T.M. SPA. di Lipomo (CO)
- Tipo di azienda o settore azienda privata settore tessile
- Tipo di impiego PART- TIME t.d. -Segreteria Commerciale Estero
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) Dal 04.05.1998 al 29.06.1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro HOSPITALITY MARKETING CONCEPTS ITALIA S.R.L. di Milano
- Tipo di azienda o settore azienda privata del settore marketing alberghiero
- Tipo di impiego PART-TIME- t.d. marketing e vendite telefoniche
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) Dal 23.01.1995 al 13.02.1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro NORDTESSILE SPA. di Como
- Tipo di azienda o settore azienda privata settore tessile
- Tipo di impiego FULL TIME a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Gestione Costi/ Commerciale Tecnico ( feb 1998- mar 1996)  
Segreteria Commerciale Estero (mar 1996- gen 1995)
  
- Date (da – a) Dal 01.03.1994 al 22.01.1995
- Nome e indirizzo del datore di lavoro DAIMA SAS. di Albese (CO)
- Tipo di azienda o settore azienda privata con sistema qualità certificato ISO 9001 attività: progettazione, pianificazione produzione e commercializzazione settore tessile
- Tipo di impiego FULL TIME a tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità Assicurazione Qualità e Commerciale Estero (Grande Distribuzione)

Nel SETTORE PRIVATO ho inoltre svolto le seguenti attività di DOCENZA:

- Presso ENFAPI di Lurate Caccivio (Co) ho tenuto 3 Corsi Post Diploma di INGLESE TECNICO TESSILE:
  - as 2001/2002 Corso per Tecnici di progettazione disegni tessili- Inglese Tecnico
  - Corso per Tecnici di Qualità prodotto Tessile- Inglese Tecnico
  - as. 2000/2001 Corso per Product Manager- Inglese Tecnico
- Presso Istituto d'Arte paritario U.Boccioni di Como: Docente a.t.d. di lingua e civ. inglese (A346) da 07.11.2002 a 2.07.2003
- Presso ITC paritario G.Pascoli di Como: Docente a t. d. lingua e civ. inglese (A346) da 01.09.2001 a 31.08.2002  
Docente a t. d. lingua e civ. inglese (A346) da 09.03.1999 a 16.07.1999

Infine durante gli STUDI UNIVERSITARI nei PERIODI ESTIVI ho lavorato come

- animatrice turistica villaggio CLUB MED
- traduttrice per casa editrice HOBBY&WORK (Mi)
- impiegata commerciale estero presso SPEDIBERG CO (Turate- Co)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 25 Ottobre 1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lingue e letterature straniere inglese e francese, Glottodidattica
  - Qualifica conseguita **Laurea in Lingue e Letterature Straniere** (durata legale corso: anni 4)
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **Votazione finale di 110/110 e lode**
  - Date (da – a) **D.D.G.13.07.2011**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Ministero Pubblica Istruzione- Concorso ordinario per esami e titoli per il reclutamento di dirigenti scolastici- USR Lombardia-**
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Direzione e gestione di Istituti scolastici scuola primaria, secondaria di primo grado, secondaria di secondo grado e Istituti educativi**
  - Qualifica conseguita **Dirigente Scolastico**
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Punteggio di 78,00 posizione n.172 nella graduatoria di merito Decreto USR Lombardia n. 78 del 25.02.2014 e successiva nota di rettifica prot miur AOODRLO R.U. 3668 del 27 febbraio 2014 (nella precedente graduatoria di merito, Decreto 477/2012, poi annullata da Consiglio di Stato, punteggio 82,00 posizione n.100)
  
- Date (da – a) 26.04.2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Cà Foscari di Venezia. Dipartimento di scienze del Linguaggio
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio L'apprendimento, la progettazione e la metodologia clii- La Ricerca Azione- Lavorare con il WEB-La valutazione
  - Qualifica conseguita Corso di perfezionamento post-laurea "Didattica delle lingue moderne-CLIL" (annuale ,con superamento della prova finale)
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da – a) 13.04.2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione For.Com Consorzio Interuniversitario- Università di Roma
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La prospettiva comunicativa, laboratori di informatica, legislazione scolastica e comunicazione applicati alla didattica
  - Qualifica conseguita Corso di perfezionamento specialistico " Didattica delle lingue straniere" (annuale, con superamento della prova finale)
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da – a) 27.05.1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FSE –Regione Lombardia- D.G.R. 4207, L 845/1978 - presso Ass. Tessile di Como
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Certificazione, processi, procedure per la gestione di Sistemi Qualità Aziendali nel settore T/A
  - Qualifica conseguita **Master " Tecnico di gestione Sistemi Qualità"** (annuale, con superamento della prova finale).
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Dicitura" Titolo valido per pubblici concorsi e ai fini dell'iscrizione nelle liste di collocamento con la qualifica sopra precisata"
  
- Date (da – a) 24.08.2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione University of Edinburgh- Institute for Applied Language Studies-
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Business World Knowledge- Needs analysis activity- Business purposes- Marketing- Designing Business English courses- Using a financial newspaper and company annual reports- Case studies- Negotiating. The language of Meetings-
  - Qualifica conseguita Certificate "Teaching English for Business Purposes" (45 hours with final exam) "
  - Date (da – a) 1991

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>Université de Nice- Sophia Antipolis</p> <p>Le commerce, l'entreprise e le Français Commercial</p> <p>Diplôme de Français Commercial ( con superamento della prova finale) 16/20</p> <p>28.03.2000</p> <p>Ministero Pubblica Istruzione O.M. 153/1999.- Concorso riservato per esami e titoli- Provincia di Como</p> <p>Didattica lingue straniere, legislazione scolastica, valutazione</p> <p><b>Abilitazione all'insegnamento nella scuola secondaria di primo e secondo grado</b> classi di concorso <b>A345 lingua straniera inglese , A346 lingua e civiltà straniera inglese</b></p> <p>Punteggio di 75,80 nella graduatoria di merito</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> </ul> <p>Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> </ul>	<p>03.10.2000</p> <p>Ministero Pubblica Istruzione- D.D.G. 31.03.1999- Concorso ordinario per titoli ed esami per l'accesso ai ruoli nella scuola secondaria di primo e secondo grado- USR Lombardia</p> <p><b>Abilitazione all'insegnamento nella scuola secondaria di primo e secondo grado</b> classi di concorso <b>A245 lingua straniera francese , A246 lingua e civiltà straniera francese</b></p> <p>Punteggio di 80,75 nella graduatoria di merito</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> </li> </ul>	<p>06.12.2013</p> <p>Università degli Studi Roma Tre- Dipartimento di scienze della Formazione a.a. 2012/2013</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la chiarificazione del quadro socioculturale di riferimento dei processi di formazione che hanno luogo in ambiti istituzionali (scuola, università, istituti di formazione superiore, centri di formazione professionale ecc.) e in situazioni non-formali (formazione aziendale, nei luoghi di lavoro in genere, in centri per l'orientamento, l'impiego e l'avviamento al lavoro ecc.);</li> <li>• l'approfondimento del ruolo del dirigente scolastico in riferimento ai nuovi assetti istituzionali, organizzativi e alle connesse responsabilità;</li> <li>• analisi critica delle più accreditate strategie di progettazione, attuazione e monitoraggio dei processi formativi;</li> <li>• l'acquisizione delle procedure di analisi delle relazioni tra variabili organizzativo- didattiche, e qualità dei processi di istruzione;</li> <li>• l'approfondimento dei modelli di leadership situazionale e dei loro effetti sul piano organizzativo e relazionale;</li> <li>• la riflessione sulla leadership educativa basata sull'apprendimento;</li> <li>• la riflessione sulle componenti psicologiche dei fenomeni di leadership;</li> <li>• l'analisi delle relazioni interne ed esterne all'organizzazione, e l'esame dei processi di autovalutazione e di eterovalutazione nei contesti educativi;</li> <li>• l'analisi dei processi di strutturazione, assunzione e controllo delle decisioni;</li> <li>• l'analisi dei livelli di pertinenza, di efficacia ed efficienza dei più accreditati modelli di valutazione della qualità dei processi e dei sistemi di formazione (valutazione ex ante, in itinere, ex post; valutazione di impatto e valutazione di sistema).</li> </ul> <p><b>Master di II livello in “Leadership e Management in Educazione- Dirigenza Scolastica e Governo della Scuola-</b> (annuale con superamento della prova finale) 1500 ore.- 60CFU</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

**Italiana**

#### ALTRE LINGUE

##### Inglese

livello European framework : C2 (ottimo)

livello C2

livello C2

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

##### Francese

livello C2

livello C2

livello: C2

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

##### Spagnolo

livello A2 (elementare)

livello A2

livello A2

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

##### Tedesco

livello A2

livello A2

livello A2

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Buone capacità di interrelazione . Ho sempre cercato di valorizzare le competenze relazionali sia in ambito personale che lavorativo. – Ritengo la comunicazione una chiave di volta per l'esercizio della leadership. Reputo che un buon sistema di comunicazione sia una condizione indispensabile in classe se si vuole creare un clima produttivo per l'apprendimento , ma anche per l'organizzazione di una istituzione scolastica, per la necessaria cooperazione, per l'identificazione e la soluzione di problemi . I risultati emergono dall'intenzionalità condivisa di raggiungere obiettivi di Performance. Ho spesso lavorato in team , in azienda prima e a scuola poi . Apprezzo le diversità, dalle quali credo si possa sempre trarre elementi positivi e costruttivi. L'esperienza all'estero e i contatti con culture diverse .mi hanno permesso di apprezzare maggiormente il dialogo interculturale come opportunità di crescita personale e professionale. Sono curiosa e aperta a nuove sfide. Non mi spavento di fronte alle novità che, anzi, vivo con estremo interesse.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Coordinamento di persone sul posto di lavoro: coordinatore di classe dal 2008 al 2014 presso il Liceo Scientifico Terragni. RSU di Istituto. Commissione Qualità e Commissione Orientamento. Docente referente di classe Tutor per alunni italiani all'estero e alunni stranieri inseriti per progetto interculturale. Docente referente per organizzazione stage estero presso il Liceo Scientifico B. Russell . Commissione orientamento in entrata e Commissione Qualità presso lo stesso liceo . Vari progetti CLIL e Progetto European Youth Parliament (Parlamento Europeo Giovani) che ha permesso ad una mia classe di superare le selezioni nazionali nell'a.s. 2007/2008.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

Uso adeguato delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse: Word, Excel, Power Point. Fondamenti e concetti di base dell'ICT: hardware e software.  
Uso del computer a supporto del lavoro personale e di gruppo.  
Reti e uso del computer in rete. Applicazioni informatiche per l'office automation, la gestione della scuola, la sicurezza in rete e la trasmissione dei dati.  
Aspetti giuridici relativi alla gestione dei dati e alla privacy.  
Familiarità con LIM e tecnologie per la didattica. Registro elettronico Axios-Sissiweb

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Suono il pianoforte, dipingo, scrivo poesie in inglese

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

**Significativi e recenti corsi di Formazione e Aggiornamento Professionale::**

- ▶ Corso ANP per neodirigenti: Gestire un istituto comprensivo: i processi organizzativi- Gestire un istituto comprensivo : i processi educativi- L'attività negoziale nelle scuole alla luce del nuovo Codice dei Contratti pubblici- La gestione della sicurezza nelle scuole- La valutazione delle scuole e dei dirigenti- ITT A. Gentileschi- Milano, 11.04.2014, 28.04.2014, 8.05.2014, 14.05.2014, 19.05.2014 (tot 17 ore)
- ▶ Corso Proteo Fare Saper per neodirigenti: Check list documentazione da visionare e problemi da affrontare nel primo mese di servizio- Programmazione attività di inizio anno scolastico- Istituto comprensivo: didattica- organizzazione- gestione- Istituto comprensivo ed Indicazioni Nazionali- I.S- Molinari – Milano, 12.05.2014, 17.05.2014 (tot 7 ore)
- ▶ USR Lombardia- Seminario "Nuove e vecchie dipendenze- Le sfide per la scuola"IT Cremona Zappa-Milano 24.03.2014
- ▶ USR Lombardia- Giornata aperta sul Web 2014- ITT A. Gentileschi- Milano -26.05.2014
- ▶ USR Lombardia Conferenza Servizi su DM 353/2014-dettagli operativi per Graduatorie di circolo e di istituto a.s 2014-2017- IIS Cavalieri-Milano 25.06.2014
- ▶ AT Como- Conferenza Servizi su Calendario scolastico- organici- Reti- Liceo Marie Curie di Tradate (CO) 27.05.2014
- ▶ Università Roma Tre- Convegno internazionale " Educational leadership in Latin Europe: autonomy, identity, responsibilities" (La leadership educativa nei paesi dell'europa latina: autonomie, identità, responsabilità ) Dipartimento di Scienze della Formazione- piazza della Repubblica, 10- Roma- 5-6-7 dicembre 2013 (tot 16 ore)
- ▶ ReQuS- La Rete per la Qualità della Scuola : "Corso Organizzazione e indicatori. Gestione dell'organizzazione per processi e utilizzo degli indicatori"- ITC Schiaparelli Gramsci- Milano, 26.01.2012
- ▶ Regione Lombardia-ASL Como:" Corso di formazione per insegnanti sulla Prevenzione delle Dipendenze, rivolto ai docenti delle Scuole Secondarie di II grado " Liceo Scientifico Terragni-Olgiate Comasco a.s. 2011-2012 (10 ore)
- ▶ Oxford University Press: Seminario di Aggiornamento per docenti di lingua inglese " Understanding Digital" – ITIS Magistri Cumacini-Como, 14.02.2012
- ▶ University of Cambridge Esol Examinations: Seminario " Bridging the gap between PET and FCE" – Open Centre di Varese, 26.11.2010
- ▶ Indire- Puntoedu Neoassunti: Corso di Formazione Neoassunti 2005/2006: in presenza e online – 50 crediti formativi- Attestato finale 05.06.2006

PATENTE O PATENTI

Patente B

CV Aggiornato al 30.06.2014

**Giovanna Bernasconi**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs n. 39/93